

**STANOVISKO**  
**Konzultačného zboru Ministerstva vnútra Slovenskej republiky**  
**pre aplikáciu správneho poriadku**  
**z 8. decembra 2004**  
**č. 12**

---

**Exekučný príkaz je špecifická forma procesného rozhodnutia správneho orgánu, na ktorú sa nevzťahuje ustanovenie § 47 správneho poriadku.**

**Otázka: Aké náležitosti má obsahovať exekučný príkaz?**

Novela správneho poriadku zaviedla novú formu procesného rozhodnutia – exekučný príkaz (§ 77 ods. 2). Zavedenie tejto formy bolo reakciou na skutočnosť, že správne orgány pri výkone rozhodnutia uplatňovali rozdielnu prax. Aj pre výkon rozhodnutia platí, že pri nariadení výkonu rozhodnutia musí ísť o individuálny správny akt, ktorým sa nútene vykonáva povinnosť založená meritórnym rozhodnutím správneho orgánu.

Za istý nedostatok novely správneho poriadku možno považovať, že neupravil aj náležitosti exekučného príkazu. Náležitosti tejto formy rozhodnutia musia zodpovedať predovšetkým cieľu, ktorý sa jej vydaním sleduje. Tieto náležitosti možno vyvodit' z povahy tohto úkonu a sú v zásade analogické ako v ostatných procesných predpisoch. Spravidla pôjde o tieto obsahové a formálne náležitosti :

- označenie správneho orgánu, ktorý exekučný príkaz vydal, vrátane spisového čísla a dátumu,
- označenie fyzickej alebo právnickej osoby, ktorá má postavenie povinného (dlžníka),
- označenie exekučného titulu (správneho rozhodnutia),
- výšku vymáhanej peňažnej sumy alebo označenie nepeňažného plnenia,
- označenie subjektu, ktorému sa ukladá povinnosť určeným spôsobom vykonať niektorú z foriem správnej exekúcie,
- poučenie o možnosti podať voči exekučnému príkazu námietky (§ 76),
- formálne náležitosti (podpis oprávneného zamestnanca, odtlačok úradnej pečiatky a pod.).

Exekučný príkaz sa vzhľadom na jeho význam doručuje do vlastných rúk, a to tak povinnému účastníkovi, ako aj subjektu, ktorému správny orgán vymáhanie nesplnenej povinnosti uložil.