

MESTSKÝ ÚRAD V TRENČÍNE

Mestské zastupiteľstvo
V Trenčíne

Trenčín, 16.09.2015

Návrh na schválenie založenia Oblastnej organizácie cestovného ruchu

Predkladá:

Ing. Miloš Mičega
predseda Komisie životného prostredia,
dopravy, investícií a územného plánovania

Ing. Vladimír Poruban
poslanec MsZ

Návrh na uznesenie:

Na samostatnej prílohe

Spracoval:

Mgr. Lucia Zaťková
útvár právny

V Trenčíne, 14.09.2015

Dôvodová správa

Turizmus je jedným z vedúcich odvetví svetového hospodárstva a jeho podiel na hrubom domácom produkte vo vyspelých, ale aj v rozvojových krajinách neustále rastie. Turizmus je významným faktorom politiky zamestnanosti, napomáha rozvoju hospodárstva ekonomicky zaostávajúcich regiónov tým, že je schopný vytvárať nové pracovné miesta pri relatívne nízkych nákladoch, pričom rozvoj podnikania v tomto odvetví stimuluje aj zachovanie kultúrneho dedičstva a ochranu prírody, prispieva k upevňovaniu medzinárodných politických a hospodárskych vzťahov.

Vytvorením Oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“ sa v prípade Trenčína, ako centra cestovného ruchu v tejto lokalite sleduje rozšírenie ponuky pre návštevníkov aj mimo mesta a s tým spojené predĺženie pobytu návštevníka z 1,5 na 2,5 prenocovaní. Oblastná organizácia cestovného ruchu sa bude zameriavať najmä na podporu hviezdicových výletov do okolia, športových aktivít, zážitkovej turistiky, relaxu v prírode, tradičnej gastronómie a autentickej prezentácie zvykov. Hlavnými strategickými cieľmi oblastnej organizácie budú:

1. Poznávanie mesta Trenčín – poznávací historický okruh, relax a šport na nábreží rieky, kultúrne podujatia, zážitkové aktivity, školské výlety, výletné plavby.
2. Relax v prírode okolitých hôr – piknikové miesta, rybníky, vyznačenie turistických chodníkov, výlety na koňoch, teambuilding v prírode.
3. Silné folklórne tradície - predstavenie folklórnych tradícií obcí, folklórne slávnosti, obnovenie starých tradícií, propagácia typických krojov a otvorenie starých dvorov.
4. Feudálna história – prezentácia celej trenčianskej kotliny, Trenčiansky hrad ako niekdajšie feudálne sídlo, okolité hrady alebo obce ako bývalé poddanské feudálne sídla, historické osobnosti späté s obcami.
5. Cyklotrasy, možnosti športu – zosieťovanie obcí, osadenie informačných tabúľ, poskytovanie služieb na trase, vyhlíadky na trase, požičiavanie bicyklov, bike park, dračie lode, iné vodné športy.
6. Špičkové služby a gastronómia – gastro festival, propagácia regionálnej kuchyne.
7. Kongresový a výstavnícky turizmus – dlhoročná tradícia výstav v areáli EXPO CENTER a.s. a kongresy konané v Hoteli Elizabeth.

Zakladatelia majú pripravenú stratégiu, ktorá bola prezentovaná aj na verejnej prezentácii založenia oblastnej organizácie cestovného ruchu. Konkrétny ročný plán činnosti organizácie zostaví predstavenstvo a následne tento plán činnosti preloží na schválenie valnému zhromaždeniu, ktoré o tomto pláne bude rozhodovať ako o zásadnej otázke, teda zaň musí hlasovať 60% členských obcí a 60% ostatných členských subjektov. V prvom rade pôjde najmä o prezentáciu regiónu na veľtrhoch cestovného ruchu, kde už niekoľko rokov mesto Trenčín absentuje. Ďalej sa bude organizácia zaoberať marketingovou propagáciou regiónu, napr. spoločnými lístkami na hrady Čachtice, Beckov a Trenčín. Taktiež bude organizácia pracovať na príprave spoločnej dlhodobej marketingovej stratégie.

V súlade s § 14 zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu oblastnú organizáciu cestovného ruchu môže založiť zakladateľskou zmluvou s podnikateľskými subjektmi najmenej päť obcí, pričom súhrn počtu prenocovaných návštevníkov v ubytovacích zariadeniach zakladajúcich obcí v predchádzajúcom roku musí dosiahnuť najmenej 50 tisíc prenocovaní. Prenocovaním sa na účely zákona považuje prenocovanie fyzickej osoby v zariadení poskytujúcom služby prechodného ubytovania, ktoré prevádzkovateľ prihlásil do štatistickej evidencie a za ktoré odviedol obci miestnu daň za ubytovanie. Mesto Trenčín podľa tohto kritéria eviduje za minulý rok 83.032 prenocovaní. Ďalšími kľúčovými partnermi pri založení oblastnej organizácie v zmysle zákona č. 91/2010 sú podnikateľské subjekty pôsobiace v oblasti turizmu (ubytovacie zariadenia, gastronomické zariadenia, cestovné kancelárie, touroperátori, dopravcovia, veľtržno-výstavné zariadenie, a pod.) ako aj profesijné organizácie a zväzy (sprievodcovia, cestovné kancelárie, klub turistov, atď.). V súlade s prílohou č. 1 tohto návrhu – Návrhom znenia zakladateľskej listiny oblastnej organizácie, zakladateľskými obcami sú: mesto Trenčín a obce Beckov, Kálnica, Čachtice, Modrovka. Zakladateľskými podnikateľskými subjektmi sú: SYNOT GASTRO SLOVAKIA, s.r.o., OREA Consulting, spol. s r.o., Kúria Dubnických s. r. o., EXPO CENTER a.s., EURO Financ s.r.o..

Podľa §21 ods. 1 zákona č. 91/2010 o členstvo v oblastnej organizácii môže subjekt požiadať na základe prihlášky. Členom sa stane po schválení predstavenstvom a zaplatení členského príspevku

až dňom zápisu do zoznamu členov oblastnej organizácie, a teda aj do budúca je možné ďalšie rozširovanie oblastnej organizácie.

Sídlo oblastnej organizácie je navrhované v Kálnici z dôvodu, že v tejto lokalite má oblastná organizácia k dispozícii bezplatné priestory, ako aj z dôvodu, že v tejto lokalite pôsobí aj projektová manažérka, a teda bude zjednodušená logistika pošty, a pod..

Obce, ktoré spolu s mestom Trenčín podľa predkladaného návrhu majú založiť oblastnú organizáciu cestovného ruchu sú z okresu Nové Mesto nad Váhom, nakoľko nie je povinnosťou, aby oblastná organizácia cestovného ruchu pôsobila len v jednom okrese a kopírovala hranice tohto okresu. Práve naopak, organizácia sa snaží hľadať rôzne alternatívy pre vytvorenie spolupráce za účelom podpory cestovného ruchu – trojhradie Beckov, Čachtice, Trenčín, za obcou Modrovka je hrad Tematín, v obci Kálnica je bike park a lyžiarske stredisko

V zmysle §14 ods. 4 zákona č. 91/2010 ustanovujúce valné zhromaždenie zvoláva poverený starosta iniciujúci založenie oblastnej organizácie, na ktorom budú schválené stanovy organizácie (návrh znenia stanov tvorí prílohu č. 2) a zvolení členovia orgánov – predstavenstvo, dozorná rada, výkonný riaditeľ. Zároveň predkladáme návrh na schválenie členov dozornej rady a predstavenstva za Mesto Trenčín.

Na pozíciu výkonného riaditeľa ostatní zakladajúci členovia navrhujú Zuzanu Jánošíkovú, ktorá má praktické skúsenosti z oblasti cestovného ruchu, ako aj skúsenosti s elektronickými aukciami. Týmto však nie je dotknuté právo ktoréhokoľvek člena organizácie navrhnúť vlastného kandidáta na výkonného riaditeľa, o ktorom rozhodne valné zhromaždenie.

Predpokladané náklady organizácie sú vykryté zo sumy základného členského príspevku – 1.200,- € ročne za každú obec alebo subjekt, v ktorých sú zahrnuté aj odmeny manažéra, Finančný dopad na rozpočet mesta Trenčín očakávame maximálne v sume poskytnutého členského príspevku. Výšku členského príspevku a lehotu jeho splatnosti schvaľuje valné zhromaždenie Oblastnej organizácie, pričom výška ročného členského príspevku môže byť v súlade s návrhom stanov najviac vo výške 1/2 sumy vybranej v členskej obci na dani z ubytovania za predchádzajúci kalendárny rok, teda v prípade mesta Trenčín v roku 2015 najviac v sume 20.758,- €. Zároveň v súlade so znením čl. 9 ods. 9.7 navrhovaného znenia stanov bude výška členského príspevku určená s ohľadom na zostávajúce obdobie kalendárneho roka od založenia organizácie.

Silné stránky a príležitosti založenia oblastnej organizácie cestovného ruchu:

- možnosť uchádzať sa o poskytnutie dotácie z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR podľa zákona č. 91/2010 Z.z. až do výšky 90% hodnoty ročných členských príspevkov,
- podpora cestovného ruchu v širšom geografickom dosahu,
- pravidelné členské príspevky na činnosť organizácie,
- zníženie nákladov na propagáciu/aktivity pre jednotlivých členov,
- príprava kvalitnejších a komplexnejších propagačných a prezentačných materiálov,
- možnosť podávania spoločných projektov s cieľom zatraktívnenia regiónu a vytvorenia komplexných produktov cestovného ruchu.

Slabé stránky a nevýhody založenia oblastnej organizácie cestovného ruchu:

- účelové použitie dotácie,
- dotácia sa priznáva za rok, ktorý predchádza predchádzajúcemu rozpočtovému roku, t.j. najbližšie bude možné o dotáciu požiadať v roku 2017,
- na dotáciu nie je právny nárok,
- možnosť vystúpenia členov z oblastnej organizácie cestovného ruchu,
- limitovaná suma rozpočtu určená na dotácie v kalendárnom roku,
- zníženie dotácie o 10% v prípade, ak oblastná organizácia cestovného ruchu nie je členom krajskej organizácie cestovného ruchu.

V prílohe tohto návrhu je zároveň na oboznámenie sa predložený návrh znenia zakladateľskej zmluvy a návrh znenia stanov, ktoré budú schvaľované ustanovujúcim valným zhromaždením oblastnej organizácie.

Prílohy:

Príloha č. 1 Návrh znenia zakladateľskej zmluvy Oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

Príloha č. 2 Návrh znenia stanov Oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

Návrh uznesení:

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne na základe § 11 a § 20 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

s c h v a ľ u j e

1. založenie oblastnej organizácie cestovného ruchu "Trenčín a okolie",
2. vstup Mesta Trenčín ako zakladajúceho člena do oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“ v zmysle §14 zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu,
3. zástupcov mesta Trenčín v predstavenstve oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“: MBA Peter Hošťák, PhD.
4. zástupcov mesta Trenčín v dozornej rade oblastnej organizácie cestovného ruchu Trenčín a okolie“: Ing. Ladislav Matejka.
5. výšku členského príspevku Mesta Trenčín v oblastnej organizácii cestovného ruchu „Trenčín a okolie“ za kalendárny rok minimálne v sume 1.200,- € a maximálne do výšky jednej polovice sumy vybranej mestom Trenčín na dani z ubytovania za predchádzajúci kalendárny rok, s tým, že zmena rozpočtu týkajúca sa určenia výšky členského príspevku pre rok 2015 musí byť schválená pred ustanovujúcim konaním valného zhromaždenia oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“.

Príloha č. 1

Návrh znenia Zakladateľskej zmluvy Oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

**ZAKLADATEĽSKÁ ZMLUVA
O ZALOŽENÍ OBLASTNEJ ORGANIZÁCIE
CESTOVNÉHO RUCHU „TRENČÍN A OKOLIE“**

ZAKLADATEĽSKÁ ZMLUVA O ZALOŽENÍ OBLASTNEJ ORGANIZÁCIE CESTOVNÉHO RUCHU „TRENČÍN A OKOLIE“

(ďalej len „Organizácia“)

uzatvorená podľa § 14 zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších
predpisov (ďalej len „zákon“)

(ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

1. Mesto Trenčín

sídlo: Mierové námestie 2, 911 61 Trenčín

zastúpené: Mgr. Richard Rybníček, primátor

IČO: 00 312 037

DIČ: 2021079995

2. Obec Beckov

Sídlo: 916 38 Beckov 180

Zastúpená: Ing. Ján Križan, starosta

IČO: 00 311 413

3. Obec Kálnica

Sídlo: 916 37 Kálnica 100

Zastúpená: Ing. Ján Krchnavý, starosta

IČO: 00 311 669

DIČ: 2021091589

4. Obec Čachtice

Sídlo: Malinovského 769, 916 21 Čachtice

Zastúpená: Mgr. Michal Balala, starosta

IČO: 00 311 464

DIČ: 2021091391

5. Obec Modrovka

Sídlo: 916 35 Modrovka 35

Zastúpená: Roman Pomajbo, starosta

IČO: 00 687 243

DIC: 2021105977

6. SYNOT GASTRO SLOVAKIA, s.r.o.

Sídlo: Gen. M.R. Štefánika 2, 911 01 Trenčín

IČO: 36 690 805

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Ing. Zuzana Dindofferová, konateľ

PhDr. Ján Svoboda, konateľ

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín

Oddiel: Sro, vložka č. 17175/R

7. OREA Consulting, spol. s r.o.

Sídlo: Svätého Vincenta 6, 821 01 Bratislava

IČO: 35 742 381

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Jana Podhorská, konateľ

JUDr. Oliver Baláž, konateľ

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I

Oddiel: Sro, vložka č. 16881/B

8. Kúria Dubnických s. r. o.

Sídlo: 916 38 Beckov 3

IČO: 36 001 155

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Bruno Baláž, konateľ

Martin Obert, konateľ

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín

Oddiel: Sro, vložka č. 3348/R

9. EXPO CENTER a.s.

Sídlo: K Výstavisku 447/14, 911 40 Trenčín

IČO: 31 412 581

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Ing. Štefan Bratko, predseda predstavenstva

Ing. Miroslav Majerník, podpredseda predstavenstva

Bruno Baláž, podpredseda predstavenstva

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,

Oddiel: Sa, vložka č. 68/R

10. EURO Financ s.r.o.

Sídlo: Klariská 6, 811 03 Bratislava

IČO: 35 840 161

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Mgr. Michal Feník, konateľ

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I

Oddiel: Sro, vložka č. 26970/B

(ďalej len jednotlivo „Zakladateľ“ alebo spoločne „Zakladatelia“ a Zakladatelia spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

Čl. I

Založenie a názov Organizácie

1. Zakladatelia podľa § 14 zákona zakladajú oblastnú organizáciu cestovného ruchu, ako právnickú osobu:

Názov Organizácie:

V slovenskom jazyku: Oblastná organizácia cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

V anglickom jazyku:

V skrátenej forme:

Sídlo Organizácie: Kálnica 428, 916 37 Kálnica

2. Organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.
3. Organizácia vzniká dňom zápisu do registra krajských a oblastných organizácií cestovného ruchu vedenom Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

Čl. II

Účel založenia Organizácie

1. Účelom založenia Organizácie je riadiť rozvoj turizmu v destinácii a pri plnom zachovaní kultúrneho a prírodného dedičstva, rozvíjať a propagovať región ako medzinárodne známu destináciu.
2. Cieľom založenia Organizácie je maximalizovať prínos turizmu pre región Trenčín a okolie, jeho obyvateľov a miestnu ekonomiku prostredníctvom zvyšovania počtu návštevníkov tohto regiónu, predĺženia pobytu návštevníkov v tomto regióne, zvyšovanie spokojnosti návštevníkov regiónu a zvýšenia ich výdavkov v tomto regióne a s tým spojené vytvorenie nových podmienok pre rozvoj zamestnanosti.

Čl. III

Predmet činnosti Organizácie

1. Organizácia vykonáva činnosti podľa § 15 zákona, najmä:
 - a) podporuje činnosť svojich členov pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území svojej pôsobnosti,
 - b) tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov doma a v zahraničí,
 - c) presadzuje spoločné záujmy svojich členov,
 - d) spolupracuje s orgánmi obcí pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti, vrátane spracúvania a realizácie programov jeho podpory a rozvoja,
 - e) podporuje kultúrny, spoločenský a športový život a zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva,
 - f) organizuje podujatia pre obyvateľov a návštevníkov,
 - g) poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby,
 - h) spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu,
 - i) presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu tak, aby sa chránilo a zachovávalo životné prostredie zo všetkých jeho stránok a rešpektoval sa spôsob života miestneho obyvateľstva a rešpektovali sa vlastnícke práva,
 - j) zostavuje a realizuje koncepciu rozvoja cestovného ruchu, pričom vychádza z vlastných analýz, krajskej koncepcie cestovného ruchu a národnej koncepcie cestovného ruchu,

- k) v spolupráci s orgánmi obcí, ktoré sú jej členmi, vypracúva a realizuje ročný plán aktivít a monitorovaciu správu o vývoji cestovného ruchu na svojom území,
 - l) iniciuje alebo zabezpečuje tvorbu, manažment a prezentáciu produktov cestovného ruchu na svojom území, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
 - m) zostavuje ročný plán aktivít, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie,
 - n) aktualizuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
 - o) mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta vo svojom území v spolupráci s obcami, členmi oblastnej organizácie a zástupcami odbornej verejnosti, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
 - p) môže zriadiť alebo založiť turistické informačné centrum.
2. Organizácia okrem činností podľa § 15 zákona vykonáva činnosti bližšie určené v stanovách Organizácie.

Čl. IV Členstvo v Organizácii

1. Zmluvné strany sa stávajú členmi Organizácie po podpise Zmluvy za podmienky, že v stanovenej lehote uhradia členský príspevok v plnej výške.
2. Po založení Organizácie sa členom môže stať obec, fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá podniká alebo pôsobí na území Organizácie. Členom sa stane po schválení jej členstva predstavenstvom a zaplatení členského príspevku dňom zápisu do zoznamu členov Organizácie.

Čl. V Členské príspevky a spôsob stanovenia ich výšky

1. O výške členských príspevkov na každý kalendárny rok, spôsobe stanovenia ich výšky a lehote ich splatnosti rozhoduje valné zhromaždenie uznesením.

Čl. VI Orgány Organizácie

1. Orgánmi Organizácie sú:
 - a) valné zhromaždenie,
 - b) predstavenstvo,
 - c) dozorná rada,
 - d) výkonný riaditeľ.
2. Štatutárnym orgánom Organizácie je predseda predstavenstva, ktorého volí a odvoláva valné zhromaždenie. Ak predseda nemôže vykonávať svoju funkciu alebo je odvolaný, do zvolenia nového predsedu vykonáva jeho funkciu a funkciu štatutárneho orgánu oblastnej Organizácie podpredseda.
3. V predstavenstve a dozornej rade musia mať obce a ostatné členské subjekty zastúpenie rovnakým počtom členov.

Čl. VII.
Stanovy Organizácie

1. Zakladatelia na ustanovujúcom valnom zhromaždení schvália stanovy Organizácie, ktorými sa Organizácia bude riadiť, a ktoré budú podrobne upravovať jej fungovanie, predmet jej činnosti, jej orgány, ich zloženie, pôsobnosť a spôsob ich rozhodovania, podrobnosti o prijímaní členov Organizácie, vedení zoznamu členov Organizácie, podrobnosti o zániku členstva v Organizácii, práva a povinnosti členov Organizácie, členskom príspevku, zásady hospodárenia, spôsob zrušenia Organizácie a naloženie s likvidačným zostatkom.
2. Stanovy sú záväzné pre každého člena Organizácie a možno ich meniť len spôsobom a za podmienok uvedených v zákone.

Čl. VIII.
Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v súlade so znením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov všetkými zakladajúcimi obcami.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 15 rovnopisoch, z ktorých 2 (dva) rovnopisy obdrží Organizácia. Mesto Trenčín obdrží 2 (dva) rovnopisy, každý ďalší Zakladateľ obdrží 1 (jeden) rovnopis Zmluvy 2 (dva) rovnopisy budú Ministerstvu dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja s návrhom na registráciu Organizácie.
3. Zakladatelia poverili, na zvolanie ustanovujúceho valného zhromaždenia Organizácie a na predloženie návrhu stanov Organizácie a zloženia orgánov Organizácie na tomto ustanovujúcom valnom zhromaždení.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, je výrazom ich vôle a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V, dňa

Podpisová listina Zakladateľskej zmluvy oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

POR. Č.	ZAKLADATEĽ	DÁTUM PODPISU	PODPIS A PEČIATKA
	OSOBA OPRÁVNENÁ KONAŤ V MENE ZAKLADATEĽA		
1.	Mesto Trenčín		
	Mgr. Richard Rybníček, primátor		
2.	Obec Beckov		
	Ing. Ján Krížan, starosta		
3.	Obec Kálnica		
	Ing. Ján Krchnavý, starosta		
4.	Obec Čachtice		
	Mgr. Michal Balala, starosta		
5.	Obec Modrovka		
	Roman Pomajbo, starosta		
6.	SYNOT GASTRO SLOVAKIA, s.r.o.		
	Ing. Zuzana Dindofferová, konateľ		
	PhDr. Ján Svoboda, konateľ		
7.	OREA Consulting, spol. s r.o.		
	Jana Podhorská, konateľ		
	JUDr. Oliver Baláž, konateľ		
8.	Kúria Dubnických s. r. o.		
	Bruno Baláž, konateľ		
	Martin Obert, konateľ		
9.	EXPO CENTER a.s.		
	Ing. Štefan Bratko, predseda predstavenstva		
	Ing. Miroslav Majerník, podpredseda predstavenstva		
	Bruno Baláž, podpredseda predstavenstva		
10.	EURO Financ s.r.o.		
	Mgr. Michal Feník, konateľ		

Príloha č. 2
Návrh znenia Stanov Oblastnej organizácie cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

Oblastná organizácia cestovného ruchu „Trenčín a okolie“
STANOVY

PREAMBULA

Oblastná organizácia cestovného ruchu „Trenčín a okolie“ (ďalej len „Organizácia“) je oblastná organizácia cestovného ruchu založená podľa § 13 a nasl. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na podporu a propagáciu cestovného ruchu a na vytváranie podmienok rozvoja cestovného ruchu na území pôsobnosti organizácie s cieľom trvalo udržateľného rozvoja cestovného ruchu, ochrany záujmov svojich členov a zabezpečenia zvýšenia návštevnosti na danom území.

Čl. 1

Názov a sídlo Organizácie

1.1 Názov organizácie: Oblastná organizácia cestovného ruchu „Trenčín a okolie“

1.2 Sídlo organizácie: Kálnica 428, 916 37 Kálnica

1.3 Pôsobnosť organizácie nepresahuje územie Trenčianskeho kraja.

Čl. 2

Založenie a vznik Organizácie

2.1 Zakladajúcimi členmi Organizácie sú:

- a) mesto Trenčín,
- b) obec Beckov,
- c) obec Kálnica,
- d) obec Čachtice,
- e) obec Modrovka,
- f) SYNOT GASTRO SLOVAKIA, s.r.o.,
- g) OREA Consulting, spol. s r.o.,
- i) Kúria Dubnických s. r. o.,
- j) EXPO CENTER a.s.,
- k) EURO Financ s.r.o..

2.2 Organizácia vzniká dňom zápisu do príslušného Registra krajských a oblastných organizácií cestovného ruchu.

Čl. 3

Predmet činnosti Organizácie

3.1 Organizácia vykonáva činnosti podľa § 15 zákona, najmä:

- a) podporuje činnosť svojich členov pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území svojej pôsobnosti,

- b) tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov doma a v zahraničí,
- c) presadzuje spoločné záujmy svojich členov,
- d) spolupracuje s orgánmi obcí pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti vrátane spracúvania a realizácie programov jeho podpory a rozvoja,
- e) podporuje kultúrny, spoločenský a športový život a zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva,
- f) organizuje podujatia pre obyvateľov a návštevníkov,
- g) poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby,
- h) spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu,
- i) presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu tak, aby sa chránilo a zachovávalo životné prostredie zo všetkých jeho stránok a rešpektoval sa spôsob života miestneho obyvateľstva a rešpektovali sa vlastnícke práva,
- j) zostavuje a realizuje koncepciu rozvoja cestovného ruchu, pričom vychádza z vlastných analýz, krajskej koncepcie cestovného ruchu a národnej koncepcie cestovného ruchu,
- k) v spolupráci s orgánmi obcí, ktoré sú jej členmi, vypracúva a realizuje ročný plán aktivít a monitorovaciu správu o vývoji cestovného ruchu na svojom území,
- l) iniciuje alebo zabezpečuje tvorbu, manažment a prezentáciu produktov cestovného ruchu na svojom území, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
- m) zostavuje ročný plán aktivít, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie,
- n) aktualizuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
- o) mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta vo svojom území v spolupráci s obcami, členmi oblastnej organizácie a zástupcami odbornej verejnosti, a to aj prostredníctvom turistického informačného centra,
- p) môže zriadiť alebo založiť turistické informačné centrum.

3.2 V súlade s § 15 Organizácia ďalej vykonáva:

- a) komunikuje a facilituje proces budovania partnerstva v rámci OOCR,
- b) komunikuje a spolupracuje s ďalšími OOCR zriadenými na území Trenčína a okolia na spoločne definovaných, pripravovaných a realizovaných aktivitách a marketingu,
- c) zostavuje a realizuje plán/program rozvoja cestovného ruchu destinácie, pričom vychádza z vlastných analýz (sleduje štatistiky, trendy, prognózy) a z relevantných platných dokumentov v oblasti cestovného ruchu na lokálnej, regionálnej a národnej úrovni,
- d) vypracováva odborné štúdie a analýzy v oblasti rozvoja cestovného ruchu,
- e) ako líder projektov, alebo projektový partner sa aktívne zúčastňuje v medzinárodných a cezhraničných projektoch,
- f) podporuje zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva i kultúrny, spoločenský a športový život, iniciuje, koordinuje a organizuje podujatia pre obyvateľov a návštevníkov destinácie,
- g) mapuje produkty, služby, aktivity, potenciál a hodnoty územia v spolupráci s členmi OOCR a so zástupcami odbornej verejnosti, spolupracuje s orgánmi obcí a inými osobami/subjektmi pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti,
- h) buduje a aktualizuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti a vedie databázu subjektov cestovného ruchu pôsobiacich na území pôsobenia organizácie,
- i) môže zriadiť alebo založiť turisticko - informačnú kanceláriu, alebo spolupracuje s už existujúcimi v predmetnom území,
- j) môže založiť a prevádzkovať iné právnické osoby na realizáciu aktivít súvisiacich s naplnením hlavného zámeru, cieľa a účelu OOCR,
- k) vykonáva podnikateľskú činnosť podľa osobitných predpisov s cieľom podporovať predmet činnosti OOCR,
- l) zastupuje destináciu Trenčín v regionálnych i národných orgánoch a organizáciách, ako aj v profesijných združeniach cestovného ruchu (VÚC, KOCR, ministerstvá, Vláda SR, SACR a iné),

- m) realizuje iné aktivity na podporu dosiahnutia hlavného zámeru, cieľa a účelu v súlade so stanovami, schválené valným zhromaždením v rámci plánovacích a koncepčných dokumentov Organizácie.

Čl. 4 Orgány Organizácie

4.1 Orgánmi Organizácie sú:

- a) valné zhromaždenie,
- b) predstavenstvo,
- c) dozorná rada,
- d) výkonný riaditeľ.

4.2 Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o zriadení ďalších orgánov alebo pracovných komisií Organizácie.

Čl. 5 Valné zhromaždenie

5.1 Valné zhromaždenie predstavuje najvyšší orgán Organizácie, ktorý tvoria všetci jej členovia.

5.2 Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo tak, aby sa konalo najmenej dvakrát do roka. Ak o zvolanie valného zhromaždenia požiadajú najmenej jedna tretina členov Organizácie alebo dozorná rada, predstavenstvo zvolá valné zhromaždenie do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti o zvolanie valného zhromaždenia predstavenstvu.

5.3 Predstavenstvo zvoláva valné zhromaždenie písomnou pozvánkou zaslanou všetkým členom Organizácie najmenej 15 dní pred dňom konania valného zhromaždenia s uvedením programu valného zhromaždenia. Na základe predchádzajúceho písomného súhlasu člena valného zhromaždenia je možné doručovať pozvánku na valné zhromaždenie aj elektronickou poštou; v takom prípade je povinnosťou člena valného zhromaždenia zabezpečiť funkčnosť a dostupnosť elektronickej komunikácie a bez zbytočného odkladu oznámiť predstavenstvu zmenu jeho e-mailovej adresy. Ak je súčasťou programu valného zhromaždenia voľba členov predstavenstva, členov dozornej rady, predsedu predstavenstva, podpredsedu predstavenstva alebo výkonného riaditeľa, predstavenstvo zašle najmenej 90 dní pred konaním valného zhromaždenia členom valného zhromaždenia, ktorí sú oprávnení navrhnúť osobu na obsadenie volenej funkcie, žiadosť o navrhnutie osôb na obsadenie tejto funkcie. Členovia sú povinní navrhnúť osoby na obsadenie volenej funkcie najneskôr do 60 dní odo dňa doručenia tejto žiadosti.

5.4 Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov a predseda alebo podpredsa valného zhromaždenia. Pokiaľ nebol predseda a podpredsa valného zhromaždenia ešte zvolený, je valné zhromaždenie uznášaniaschopné ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Organizácie. Ak nie je v čase stanovenom ako začiatok valného zhromaždenia prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Organizácie, valné zhromaždenie sa po uplynutí jednej hodiny od začiatku valného zhromaždenia považuje za uznášaniaschopné bez ohľadu na počet prítomných členov a bez ohľadu na neprítomnosť predsedu alebo podpredsedu. To platí len vtedy, ak to bolo výslovne uvedené v pozvánke.

5.5 Na prijatie uznesenia valného zhromaždenia je potrebná viac ako polovica hlasov prítomných členov. Uznesenie valného zhromaždenia o zásadných otázkach podľa odseku 5.8 tohto článku stanov je prijaté, ak za návrh hlasovalo viac ako 60% všetkých členských obcí a súčasne viac ako 60% všetkých ostatných členských subjektov.

5.6 Každá právnická a fyzická osoba, ktorá podniká alebo pôsobí na území Organizácie a je členom Organizácie má na valnom zhromaždení 1 hlas. Každá obec, ktorá je členom Organizácie má na valnom zhromaždení 1 hlas.

5.7 Až do zvolenia orgánov Organizácie predsedá valnému zhromaždeniu starosta tej členskej obce, ktorého určili zakladajúci členovia Organizácie. Predsedajúci valného zhromaždenia otvára a vedie rokovanie valného zhromaždenia, konštatuje uznášaniaschopnosť valného zhromaždenia a ukončuje schôdzu valného zhromaždenia.

5.8 Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých zásadných otázkach Organizácie, a to predovšetkým:

- a) schvaľuje stanovky, volebný a rokovací poriadok Organizácie, ich zmeny a dodatky,
- b) volí a odvoláva predsedu, podpredsedu a ďalších členov predstavenstva, členov a predsedu dozornej rady a výkonného riaditeľa z osôb navrhnutých členmi Organizácie podľa bodu 5.3,
- c) ustanovuje a odvoláva ďalšie orgány Organizácie, ak to určujú stanovky,
- d) schvaľuje zriadenie pracovných komisií,
- e) schvaľuje rozpočet, ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o hospodárení a činnosti Organizácie,
- f) rozhoduje o rozpustení alebo zrušení Organizácie alebo o jej zlúčení s inou oblasťou organizáciou,
- g) určuje výšku a lehotu splatnosti členských príspevkov členov Organizácie,
- h) schvaľuje zásady hospodárenia s majetkom Organizácie,
- i) rozhoduje o prevzatí alebo odmietnutí finančných pohľadávok a záväzkov Organizácie vrátane pôžičiek a úverov,
- j) schvaľuje koncepciu rozvoja cestovného ruchu destinácie z hľadiska regionálnych priorít v súlade s koncepciou rozvoja cestovného ruchu Slovenskej republiky a vyššieho územného celku,
- k) schvaľuje ročný plán aktivít Organizácie,
- l) vymenúva likvidátora.

Čl. 6 Predstavenstvo

6.1 Predstavenstvo je riadiaci orgán Organizácie, ktorý zabezpečuje jej činnosť a fungovanie v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia.

6.2 Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré podľa zákona, stanov alebo uznesenia valného zhromaždenia neboli zverené inému orgánu Organizácie.

6.3 Predstavenstvo má 10 členov, pričom členmi predstavenstva sú predseda, podpredseda predstavenstva a ďalší členovia predstavenstva, ktorí boli zvolení valným zhromaždením. Obec a ostatné členské subjekty musia mať v predstavenstve zastúpenie rovnakým počtom členov.

6.4 Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala viac ako polovica prítomných členov predstavenstva. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu a v jeho neprítomnosti hlas podpredsedu predstavenstva.

6.5 Predstavenstvo najmä:

- a) zvoláva valné zhromaždenie, pripravuje podklady pre jeho rokovanie a zabezpečuje plnenie jeho uznesení,
- b) predkladá valnému zhromaždeniu návrh na zloženie orgánov Organizácie na ďalšie volebné obdobie,
- c) podáva návrh na výmaz Organizácie a oznamuje ministerstvu zmenu stanov Organizácie,
- d) zostavuje ročný plán činnosti Organizácie, projekt na pridelenie dotácie v zmysle zákona a vypracúva koncepciu rozvoja cestovného ruchu destinácie,
- e) vypracúva návrh rozpočtu Organizácie a výročnú správu a predkladá ich na schválenie valnému zhromaždeniu,
- f) hospodári s majetkom Organizácie,
- g) rozhoduje o vzniku a zániku členstva v Organizácii,
- h) poskytuje informácie o činnosti organizácie členom Organizácie,

- i) poskytuje dozornej rade podklady na kontrolnú činnosť, informuje ju o schôdzach predstavenstva a poskytuje jej zápisnice z týchto schôdzí,
- j) navrhuje ročný plán aktivít Organizácie.

6.6 Na čele predstavenstva je predseda, ktorý riadi činnosť všetkých orgánov Organizácie, zvoláva, pripravuje a riadi schôdze predstavenstva a vykonáva ďalšie činnosti, ktoré mu určujú stanovy, uznesenia valného zhromaždenia alebo predstavenstva. Predseda predstavenstva predsedá valnému zhromaždeniu.

6.7 Predseda je štatutárnym orgánom Organizácie. Ak predseda z objektívnych dôvodov nemôže vykonávať svoju funkciu alebo je odvolaný, do zvolenia nového predsedu vykonáva jeho funkciu a funkciu štatutárneho orgánu Organizácie podpredseda predstavenstva. V prípade ak súbežne ani podpredseda predstavenstva nemôže vykonávať svoju funkciu alebo je odvolaný, do zvolenia nového predsedu vykonáva jeho funkciu člen predstavenstva so súhlasom ostatných členov predstavenstva.

6.8 Predstavenstvo na svojom prvom zasadnutí schvaľuje svoj rokovací poriadok.

6.9 Funkčné obdobie členov predstavenstva je 4 ročné. Opätovná voľba je možná.

Čl. 7 **Dozorná rada**

7.1 Dozorná rada je kontrolným orgánom Organizácie. Predsedu dozornej rady a členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie. Dozorná rada má 10 členov. Obce a ostatné členské subjekty musia mať v dozornej rade zastúpenie rovnakým počtom členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu a v jeho neprítomnosti hlas podpredsedu.

7.2 Členom dozornej rady môže byť fyzická osoba staršia ako 18 rokov, ktorá je na základe svojej praxe alebo vzdelania zárukou odbornosti a je bezúhonná, čo preukáže výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace.

7.3 Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v predstavenstve a s pozíciou výkonného riaditeľa.

7.4 Funkčné obdobie členov dozornej rady sú 4 roky. Opätovná voľba je možná.

7.5 Dozorná rada:

- a) volí zo svojich členov podpredsedu dozornej rady,
- b) kontroluje plnenie uznesení valného zhromaždenia a predstavenstva,
- c) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu Organizácie a predkladá svoje vyjadrenia k nim valnému zhromaždeniu,
- d) kontroluje hospodárenie s majetkom Organizácie,
- e) kontroluje, či je účtovníctvo Organizácie vedené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- f) kontroluje, či Organizácia vykonáva svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a stanovami Organizácie,
- g) upozorňuje predstavenstvo na zistené nedostatky v činnosti Organizácie a podáva návrhy na ich odstránenie,
- h) upozorňuje predstavenstvo na zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky alebo stanov Organizácie,
- i) vyjadruje sa k návrhu rozpočtu predkladaného predstavenstvom,
- j) prešetruje podané sťažnosti členov Organizácie týkajúce sa činnosti Organizácie,
- k) predkladá správu o svojej činnosti valnému zhromaždeniu minimálne raz ročne, vždy k 31.01. za predchádzajúci kalendárny rok.

7.6 Členovia dozornej rady majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach predstavenstva. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti Organizácie.

7.7 Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov dozornej rady. Dozorná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov dozornej rady. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu a v prípade jeho neprítomnosti hlas podpredsedu.

Čl. 8 **Výkonný riaditeľ**

8.1 V mene Organizácie je oprávnený konať samostatne aj výkonný riaditeľ, vo veciach a v rozsahu určených stanovami Organizácie, pričom je viazaný uzneseniami valného zhromaždenia a uzneseniami predstavenstva.

8.2 Výkonný riaditeľ je výkonným orgánom Organizácie. Výkonný riaditeľ realizuje výkon rozhodnutí predstavenstva, je zodpovedný za činnosti, aktivity a prevádzku Organizácie, pričom úzko spolupracuje s predstavenstvom, zodpovedá za personálnu politiku organizácie v súlade so schváleným organizačným poriadkom Organizácie. Výkonný riaditeľ ďalej riadi každodenný chod Organizácie, najmä koordinuje a riadi všetky materiálne, finančné a technické zdroje Organizácie a kontroluje, či je hospodárenie Organizácie v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a stanovami Organizácie, pričom dbá o účelné využívanie finančných prostriedkov Organizácie. Výkonný riaditeľ zodpovedá za vedenie zoznamu členov Organizácie. Ďalšie povinnosti výkonného riaditeľa určuje predstavenstvo.

8.3 Výkonného riaditeľa volí a odvoláva valné zhromaždenie na návrh predstavenstva.

8.4 Funkčné obdobie výkonného riaditeľa sú 4 roky. Opätovná voľba je možná.

8.5 Výkonný riaditeľ nesmie byť členom predstavenstva ani dozornej rady.

8.6 Výkonný riaditeľ je povinný sa zúčastniť zasadnutí predstavenstva i valného zhromaždenia s poradným hlasom.

8.7 Výkonný riaditeľ je oprávnený nakladať s majetkom Organizácie len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu predstavenstva, s výnimkou uskutočňovania právnych úkonov týkajúcich sa majetku Organizácie alebo jej financií do finančného rozsahu schváleného predstavenstvom, ktoré je oprávnený uskutočňovať samostatne.

Čl. 9 **Členstvo v organizácii a členský príspevok**

9.1 O členstvo v Organizácii môže na základe prihlášky požiadať obec, fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá podniká alebo pôsobí na jej území, pričom každá fyzická alebo právnická osoba pôsobiaca na území členských obcí má právo byť členom Organizácie. Členom sa obec, právnická alebo fyzická osoba stane po schválení členstva predstavenstvom a zaplatení členského príspevku až dňom zápisu do zoznamu členov Organizácie, ktorý vedie predstavenstvo.

9.2 Prijatie za člena je podmienené:

- a) písomným vyhlásením záujemcu o členstvo, že súhlasí so stanovami Organizácie a bude ich dodržiavať,
- b) zaplatením ročného členského príspevku, ktorého výšku stanoví valné zhromaždenie Organizácie; pri vstupe člena do organizácie v priebehu roka stanoví výšku členského príspevku predstavenstvo Organizácie v závislosti od dátumu vstupu, pričom základom pre určenie členského príspevku bude podiel odvodený od počtu mesiacov členstva v príslušnom roku.

9.3 O prijatí člena Organizácie rozhoduje predstavenstvo na základe prihlášky, ktorú predkladá uchádzač. Prihláška uchádzača o členstvo musí obsahovať:

- a) názov obce/mesta, alebo právnickej osoby,
- b) meno, priezvisko a trvalý pobyt fyzickej osoby,
- c) sídlo, IČO právnickej osoby,
- d) vyhlásenie o súhlase so stanovami Organizácie,

- e) doklad o zaplatení členského príspevku,
- f) dátum podania prihlášky a podpis oprávnenej osoby.

9.4 Členstvo v Organizácii zaniká:

- a) dňom oznámenia fyzickej osoby alebo právnickej osoby o vystúpení z Organizácie,
- b) zániku právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa bez právneho nástupcu, smrťou fyzickej osoby alebo vyhlásením fyzickej osoby za mŕtvu,
- c) dňom rozhodnutia valného zhromaždenia o vylúčení člena Organizácie z dôvodu porušovania stanov, neplatenia členského príspevku alebo z dôvodu poškodzovania dobrého mena Organizácie.

9.5 Organizácia vyškrtne člena zo zoznamu členov do 30 (tridsiatich) dní odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia podľa ods. 9.4 písm. c) tohto článku stanov. Pri zániku členstva podľa ods. 9.4 písm. a) a c) tohto článku Organizácia do 15 (pätnástich) pracovných dní písomne oznámi vyškrtnutie zo zoznamu členov Organizácie dotknutému členovi. Zánik členstva nezakladá nárok na vrátenie členského príspevku, ani jeho pomernej časti.

9.6 Členovia Organizácie sú povinní platiť členský príspevok.

9.7 Výšku členského príspevku a lehotu splatnosti určuje valné zhromaždenie vopred na obdobie celého nasledujúceho kalendárneho roka. V prvom roku existencie Organizácie určuje valné zhromaždenie výšku členského príspevku na zostávajúce obdobie kalendárneho roka, v ktorom bola Organizácia založená.

9.8 Výšku členského príspevku určuje valné zhromaždenie v súlade s nasledovnými pravidlami:

- a) Členské obce - členské príspevky jednotlivých obcí určí valné zhromaždenie, najmenej vo výške 1.200,- € za kalendárny rok. Členský príspevok určený valným zhromaždením, ktorý bude vyšší ako 1.200,- € za kalendárny rok nesmie presiahnuť jednu polovicu sumy vybranej v danej obci na dani z ubytovania za predchádzajúci kalendárny rok.
- b) Ostatné subjekty - členské príspevky ostatných subjektov určí valné zhromaždenie pričom výška tohto členského príspevku bude minimálne 1.200,- EUR za kalendárny rok.

9.9 Plnenie členského príspevku je vždy finančné.

9.10 Za vedenie zoznamu členov Organizácie zodpovedá výkonný riaditeľ.

Čl. 10

Práva a povinnosti členov Organizácie

10.1 Práva a povinnosti člena Organizácie vznikajú dňom jeho zápisu do zoznamu členov Organizácie.

10.2 Člen Organizácie má právo:

- a) na informácie o činnosti a hospodárení Organizácie,
- b) zúčastňovať sa a hlasovať na zasadnutiach valného zhromaždenia, pričom každý člen má pri výkone svojho hlasovacieho práva jeden hlas,
- c) voliť orgány a byť volený do orgánov Organizácie,
- d) vykonávať zverené funkcie v orgánoch Organizácie,
- e) upozorňovať orgány Organizácie na nedostatky v jej činnosti, dávať podnety na ich odstránenie a skvalitnenie činnosti Organizácie,
- f) na propagáciu Organizácie prostredníctvom marketingových aktivít Organizácie,
- g) zúčastňovať sa na činnosti, podujatiach a aktivitách Organizácie
- h) byť členom pracovných skupín.

10.3 Člen Organizácie je povinný:

- a) dodržiavať stanovy Organizácie,
- b) riadne, včas a v stanovenej výške platiť členské príspevky,
- c) dodržiavať všeobecné zásady profesionálnej etiky,
- d) poskytovať Organizácii štatistické informácie a podklady týkajúce sa cestovného ruchu potrebné pre jej činnosť,

- e) poskytovať súčinnosť pri príprave a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu v mieste pôsobnosti v súlade s podmienkami trvalo udržateľného rozvoja,
- f) najneskôr do konca februára bežného roka zaslať Organizácií informáciu o počte prenocovaní, vybratej celkovej výške dane za ubytovanie a výške dane za ubytovanie za predchádzajúci rok, ak je členom Organizácie obec.

Čl. 11

Podpisovanie za Organizáciu

11.1 Za Organizáciu sú oprávnení v rozsahu určenom stanovami, a to každý samostatne, podpisovať predseda predstavenstva a podpredseda predstavenstva vo všetkých veciach a výkonný riaditeľ v rozsahu podľa čl. 8 bod 8.7, pričom všetci sú viazaní uzneseniami valného zhromaždenia a predstavenstva.

11.2 Oprávnené osoby za Organizáciu konajú tým spôsobom, že k vytlačenému alebo napísanému názvu Organizácie podpisujúci pripoja svoj vlastnoručný podpis.

Čl. 12

Hospodárenie a účtovníctvo Organizácie

12.1 Organizácia hospodári podľa schváleného ročného rozpočtu Organizácie, ktorý sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok a ktorý obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky Organizácie.

12.2 Návrh rozpočtu Organizácie predkladá predstavenstvo na schválenie valnému zhromaždeniu najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Valné zhromaždenie schvaľuje rozpočet najneskôr do 31. decembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa rozpočet Organizácie schvaľuje. V prvom roku činnosti sa zostavuje predbežný rozpočet vychádzajúci z termínu založenia Organizácie.

12.3 Pri hospodárení s prostriedkami dotácie postupuje Organizácia podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

12.4 Organizácia vedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

12.5 Organizácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s hlavnou činnosťou súvisiacou s rozvojom cestovného ruchu, oddelenie výnosy a náklady spojené s podnikaním a oddelene výnosy a náklady na jej prevádzkovú činnosť.

Čl. 13

Financovanie Organizácie

13.1 Zdrojom financovania Organizácie sú:

- a) členské príspevky,
- b) dotácie zo štátneho rozpočtu,
- c) dobrovoľné príspevky samosprávy, fyzických osôb a právnických osôb na aktivity organizácie cestovného ruchu,
- d) príjmy z činnosti, z predaja produktov a služieb,
- e) odmeny za sprostredkovanie,
- f) výnosy z činnosti turisticko-informačných kancelárií,
- g) príjmy z predaja reklamnej plochy,
- h) nenávratné finančné príspevky z domácich a zahraničných zdrojov, vrátane príspevkov z prostriedkov Európskej únie,
- i) ostatné príjmy.

13.2 Výnosy Organizácie sú jej príjmami a nerozdeľujú sa medzi jej členov.

Čl. 14 Zrušenie Organizácie

14.1 O zrušení alebo zlúčení Organizácie rozhoduje valné zhromaždenie v súlade so zákonom a stanovami Organizácie.

14.2 Pred zánikom Organizácie sa vyžaduje likvidácia, ak jej majetok a záväzky neprechádzajú na právneho nástupcu.

Čl. 15 Zrušenie Organizácie bez likvidácie

15.1 Organizácia sa môže zlúčiť len s inou oblastnou organizáciou na základe písomnej zmluvy o zlúčení, ak to stanovky dotknutých oblastných organizácií nezakazujú.

15.2 Zmluva o zlúčení obsahuje označenie zmluvných strán a údaje o majetku, záväzkoch, právach a povinnostiach oblastnej organizácie, ktorá sa zlučuje. Zmluva o zlúčení musí byť podpísaná štatutárnym orgánom zlučovaných oblastných organizácií.

15.3 Návrh na výmaz zlučovanej oblastnej organizácie z Registra krajských a oblastných organizácií cestovného ruchu vedeným Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „register“) predkladá jej štatutárny orgán, ktorého pravosť podpisu na návrhu musí byť úradne osvedčená. K návrhu na výmaz sa predloží zmluva o zlúčení, rozhodnutie valného zhromaždenia o zlúčení a o zrušení organizácie bez likvidácie.

15.4 Dňom výmazu zlučovanej oblastnej organizácie z registra prechádza majetok, ako aj práva a povinnosti zlučovanej oblastnej organizácie na oblastnú organizáciu, s ktorou sa zlúčila.

Čl.16 Zrušenie Organizácie s likvidáciou

16.1 Zápisom likvidátora do registra prechádza pôsobnosť štatutárneho orgánu konať v mene Organizácie na likvidátora.

16.2 Likvidátor robí v mene Organizácie iba úkony smerujúce k likvidácii.

16.3 Ak likvidátor zistí predĺženie organizácie, bez zbytočného odkladu podá návrh na vyhlásenie konkurzu.

16.4 Likvidátor zostaví ku dňu vstupu Organizácie do likvidácie likvidačnú účtovnú súvahu a je povinný zaslať prehľad o majetku a záväzkoch Organizácie všetkým jej členom.

16.5 Ku dňu skončenia likvidácie zostaví likvidátor účtovnú závierku a predloží ju valnému zhromaždeniu na schválenie spolu s konečnou správou o priebehu likvidácie a s návrhom na rozdelenie majetkového zostatku.

16.6 Likvidačný zostatok sa prerozdelf medzi členov Organizácie pomerne podľa výšky ich členského príspevku v čase prijatia uznesenia o zrušení Organizácie.

16.7 Do 30 (tridsiatich) dní od skončenia likvidácie podá likvidátor návrh na výmaz Organizácie z registra.

16.8 Odmenu likvidátora určuje valné zhromaždenie.

16.9 Organizácia zaniká výmazom z registra.

Čl. 17
Spoločné a záverečné ustanovenia

17.1 Organizácia vzniká dňom zápisu do registra.

17.2 Stanovy boli schválené ustanovujúcim valným zhromaždením.

17.3 Stanovy nadobúdajú platnosť dňom schválenia ustanovujúcim valným zhromaždením.

17.4 Pri každom schválení zmien alebo dodatkov stanov sa vyhotoví aj úplné znenie stanov v znení zmien a dodatkov, ktorých správnosť okrem predsedu predstavenstva potvrdia svojimi podpismi overovatelia zápisnice zo zasadnutia valného zhromaždenia, na ktorom boli zmeny alebo dodatky schválené.

Prílohy:

Uznesenie Mestského zastupiteľstva v Trenčíne č. zo dňa preukazujúce udelenie súhlasu k vzniku Organizácie

Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Beckov č. zo dňa preukazujúce udelenie súhlasu k vzniku Organizácie

Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Kálnica č. zo dňa preukazujúce udelenie súhlasu k vzniku Organizácie

Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Čachtice č. zo dňa preukazujúce udelenie súhlasu k vzniku Organizácie

Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Modrovka č. zo dňa preukazujúce udelenie súhlasu k vzniku Organizácie.

V Trenčíne, dňa